

COMUNE DI BRUSCIANO

Città Metropolitana di Napoli

Via C. Cucca, 79
80031 Brusciano (NA)
ITALIA

Si comunica che in virtù della determina Rg.nr. 885 del 09/12/2025 del Responsabile del settore 3 - il bando ad oggetto:

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER RECLUTAMENTO DI N.1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (Area Istruttori – ex cat.C) – TEMPO DETERMINATO - MESI 18 (diciotto) – PART/TIME 94,44% - 34 ORE SETTIMANALI - PRESSO UFFICIO DI STAFF per collaborazione in materia di assistenza agli organi istituzionali per mero errore riporta all'**ART. 1 la erronea dicitura** ;

L'incarico consisterà nello svolgimento di attività presso l'Ufficio di Staff per collaborazione in materia di ambiente, assicurando e garantendo in particolare:

- ☐ *coordinamento delle attività di controllo ambientale del territorio;*
- ☐ *organizzazione campagne di sensibilizzazione nelle scuole e sul territorio;*
- ☐ *supporto alle attività dirette al conseguimento di livelli ottimali di raccolta differenziata dei rifiuti urbani"*

Ulteriori attività rispetto all'oggetto dovranno essere espressamente autorizzate dalla Giunta Comunale.

La durata dell'incarico è fissata mesi 18(diciotto) a decorrere dalla data di stipula del contratto, e comunque fino alla data di scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

invece la corretta dicitura è la seguente :

ART. 1

L'incarico consisterà nello svolgimento di attività presso l'Ufficio di Staff per collaborazione in materia di assistenza agli organi istituzionali, assicurando e garantendo in particolare:

- ☐ *assistenza agli Organi Istituzionali del Comune;*
- ☐ *supporto al Sindaco nell'elaborazione ed attuazione delle politiche pubbliche; cura dei processi partecipativi con la cittadinanza e le istituzioni locali; cura dei rapporti con i gruppi consiliari, i partiti politici, gli altri enti locali del territorio e le società erogatrici di servizi pubblici;*
- ☐ *svolgimento di attività di raccordo tra il vertice politico ed amministrativo;*
- ☐ *supporto al Sindaco al fine di conoscere le opportunità di finanziamento a livello regionale, nazionale ed europeo e di creare le condizioni per potervi accedere;*
- ☐ *svolgimento di attività di supporto relative alle attività di rappresentanza ed onorificenze pubbliche, al cerimoniale di manifestazioni civili e religiose.*

Ulteriori attività rispetto all'oggetto dovranno essere espressamente autorizzate dalla Giunta Comunale.

La durata dell'incarico è fissata mesi 18(diciotto) a decorrere dalla data di stipula del contratto, e comunque fino alla data di scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

Dalla Casa Comunale, li 09 dicembre 2025

Il Responsabile del Procedimento
F.to Rag. Di Maio Elisabetta

Il Responsabile del Settore 03 – Finanziario e G.R.U.
F.to Dott. Angelo Tarantino